

# Bedrijfscode



# Inhoudsopgave

1	INLEIDING	04
2	DE AMBITIE VAN JANSSEN DE JONG GROEP	06
2.1	VISIE	06
2.2	MISSIE	06
2.3	KERNWAARDEN	06
2.4	ONZE KERNWAARDEN NADER TOEGELICHT	07
3	WELKE REGELS GELDEN ER VOOR ONS?	08
3.1	OMGAAN MET ELKAAR	09
3.2	OMGAAN MET BEDRIJFSMIDDELEN	10
3.3	OMGAAN MET KLANTEN EN EXTERNE RELATIES	11
3.4	DUURZAAMHEID	14
4	NALEVING VAN DE BEDRIJFSCODE	16
4.1	HOOFDREGEL: MAAK HET BESPREEKBAAR	17
4.2	BESPREKEN EN MELDEN VAN NIET-INTEGER GEDRAG	17



# 1. Inleiding



Janssen de Jong Groep is een organisatie om trots op te zijn. Door vele jaren professioneel en met toewijding te werken is een zeer goede reputatie ontstaan. We zijn het vertrouwen van onze klanten ruimschoots waard.

---

## WAAROM EEN BEDRIJFSCODE?

Om nog eens te onderstrepen waar wij voor staan is deze Bedrijfscode opgesteld. De Bedrijfscode maakt duidelijk wat de buitenwereld (onze klanten, leveranciers en zakenpartners) van ons mag verwachten. Tevens geeft de Bedrijfscode aan waarop wij zelf aanspreekbaar zijn. Want alleen wij zelf maken het verschil. Ieder van ons kan dagelijks de reputatie van Janssen de Jong Groep maken of breken. Hierbij gaan leidinggevenden voorop, zij zetten de toon, geven het juiste voorbeeld en zijn hierop aanspreekbaar. Iedereen die twijfelt over de integriteit van ons gedrag (ook over dat van leidinggevenden) kan zich wenden tot een vertrouwenspersoon (zie §4.2).

## DE MENS CENTRAAL

Binnen Janssen de Jong Groep stellen we de mens en de menselijke maat centraal. Fouten maken mag, hier leren we van. We gaan mild om met missverstanden, maar maken korte metten met misbruik. Het bewaken en versterken van onze reputatie is geen kwestie van beleid en papier. Het gaat om ons gedrag en de bespreekbaarheid daarvan. Deze Bedrijfscode is bedoeld als hulpmiddel. De Bedrijfscode onderstreept en verduidelijkt onze kernwaarden en gedragsnormen. In de kern gaat het daarbij om verantwoordelijkheid nemen, gezond verstand en openheid.

## RELATIE MET ANDERE CODES

Door onze verbondenheid met Bouwend Nederland, de SBIB en de NEPROM zijn we ook gehouden aan de model bedrijfscodes van deze brancheorganisaties, deze blijven onverminderd gelden. De Bedrijfscode van Janssen de Jong Groep staat daarmee niet op gespannen voet, maar is daar een meer specifieke uitvoering van. De Bedrijfscode betreft onze eigen specifieke invulling van hetgeen wij willen waarmaken

en wat de buitenwereld op hoofdlijnen van ons vraagt.

## VOOR WIE GELDT DE BEDRIJFSCODE?

De Bedrijfscode geldt voor een ieder die op basis van een arbeidsovereenkomst werkzaam is bij Janssen de Jong Groep en maakt onlosmakelijk deel uit van de individuele arbeidsovereenkomst. De Bedrijfscode geldt ook voor inleenkrachten, bij Janssen de Jong gedetacheerde medewerkers, ZZP'ers en andere aan ons gelieerde derden. Nieuwe medewerkers worden, voordat zij bij Janssen de Jong Groep hun werkzaamheden beginnen, op de hoogte gesteld van de inhoud van de Bedrijfscode en ontvangen een exemplaar.

## INTEGRITEIT, WAT IS DAT EIGENLIJK?

Integriteit betekent eerlijk, oprecht, onkreukbaar, maar ook fatsoen. Integer handelen is doen wat je zegt en zeggen wat je doet, kortom je houden aan wat je gezegd en beloofd hebt. Integer zijn in je werk betekent dat je je functie adequaat en zorgvuldig uitoefent, met inachtneming van je verantwoordelijkheden en de geldende regels. Als regels ontbreken of onhelder zijn, dan oordeel je en handel je op moreel verantwoorde wijze, op basis van algemeen aanvaarde sociale en ethische normen. Je neemt te allen tijde verantwoordelijkheid voor je eigen handelen, je bent aanspreekbaar op je gedrag, en je spreekt anderen op hun gedrag aan. Hoofdstuk 3 van deze code licht nader toe wat van je verwacht wordt ten aanzien van integriteit in je functie bij Janssen de Jong Groep.

## BEDRIJFSCODE VASTGESTELD

De code is in samenspraak met alle directies van de groepsondernemingen opgesteld en is vastgesteld door de Raad van Bestuur en Raad van Commissarissen op 18 februari 2010.

## 2. De ambitie van Janssen de Jong Groep

In deze ambitie zijn de doelen en waarden van Janssen de Jong Groep omschreven. Deze vormen de basis voor iedereen die aan het handelen van Janssen de Jong Groep vorm en inhoud geeft.

### 2.1 VISIE

Janssen de Jong wil, met behoud van zelfstandigheid, met haar bedrijven (totaal)oplossingen bieden voor de sector Bouw waarmee duurzame en winstgevende groei wordt gerealiseerd. Dit willen we op een creatieve en innovatieve manier doen waarbij waardetoevoeging een vereiste is en duurzaamheid een belangrijk onderdeel.

We richten ons daarbij op Design & Construct, eigen ontwikkelingen en het verkrijgen van concessies.

### 2.2 MISSIE

Janssen de Jong is als bouwgroep actief in verschillende sectoren van de bouw in Nederland, Oost-Europa en het Caribische gebied. De Groep legt daarbij de nadruk op beheersing van het bouwproces en het bieden van totaaloplossingen. Het gaat in alle gevallen om kwalitatief hoogwaardige activiteiten met een bovengemiddeld rendement. Om dit te realiseren, worden consequente keuzes gemaakt: kwaliteit gaat voor massaliteit, rendement voor omzet en de mens voor de machine. De mens is voor Janssen de Jong Groep de onderscheidende factor en de medewerkers zijn derhalve de kern van het bedrijf.

Hierbij wordt de verantwoordelijkheid zo laag mogelijk in de organisaties gelegd om het ondernemerschap maximaal te stimuleren. Waarbij op een maatschappelijk verantwoorde en duurzame manier wordt ondernomen zodat de belangen van de maatschappij, de klant en de onderneming zijn geborgd.

Bij het 'maatschappelijk verantwoord ondernemen' richten we ons op onze kernwaarden.

### 2.3 KERNWAARDEN

Alle groepsondernemingen van Janssen de Jong Groep streven ernaar om hun klanten de best mogelijke diensten te bieden met een goede prijs-kwaliteitverhouding. Het belang van de klant en de bereidheid om samen te werken zijn hierbij kenmerkende uitgangspunten. De continuïteit van onze goede relatie met de klant staat voorop. Deze opstelling brengt met zich mee dat Janssen de Jong Groep zichzelf hoge normen oplegt. Onze kernwaarden zijn:

- Integriteit, transparantie en communicatie: we zijn eerlijk, oprecht, zorgvuldig en betrouwbaar.
- Kwaliteit: we stellen onze diensten op efficiënte wijze ter beschikking en leveren hoogwaardige producten af.
- Duurzaamheid: we dragen bij aan een duurzame ontwikkeling van de samenleving in economische, sociale en ecologische zin.
- Veiligheid: we dragen zorg voor de veiligheid van onze medewerkers, klanten en bedrijven en personen die voor ons werkzaamheden verrichten.

## 2.4 ONZE KERNWAARDEN NADER TOEGELICHT

### INTEGRITEIT

Wij hechten aan integer handelen vanuit respect voor elkaars vakmanschap en persoonlijke waardigheid. Dit beperkt zich uiteraard niet tot de eigen werknemers, maar strekt zich ook uit naar opdrachtgevers en overheden. Behalve dat werknemers van de Groep, vanzelfsprekend, altijd handelen binnen de grenzen van het recht, betekent integriteit binnen de Groep een brede aanpak op alle niveaus waarbij als kernbegrip geldt dat recht wordt gedaan aan belangen en dat: 'afsprake is afspraak'. In het contact met opdrachtgevers vertaalt dit zich in maximale transparantie.

### KWALITEIT

Het is onderdeel van onze ambitie om innovatief en kwalitatief hoogwaardig te bouwen. Onze opdrachtgevers verwachten met recht dat wij producten en diensten leveren van de hoogste kwaliteit. Door kwaliteit, creativiteit en innovatie onderwerp te maken van continue aandacht zorgt de Groep ervoor dat zij deze kwaliteit ook op langere termijn kan garanderen. Daarom wordt aan medewerkers van de Groep volop de mogelijkheid geboden zich verder te ontwikkelen, onder andere door het volgen van gespecialiseerde opleidingen en trainingen.

### VEILIGHEID

Wij hanteren de heldere filosofie dat goede arbeidsomstandigheden de basis zijn voor het leveren van kwaliteit. Deze mogen daarom nooit ondergeschikt worden gemaakt aan het bereiken van een hogere efficiëntie of het behalen van een hoger rendement. Aan veiligheidseisen wordt niet getornd. T.a.v. veiligheid op de werkvloer vinden wij het binnen de Groep niet voldoende enkel de materialen en procedures op orde te hebben, maar investeren wij ook in het kweken van de juiste attitude bij werknemers ten aanzien van veiligheid. Onze medewerkers hebben het recht en de plicht niets te doen wat niet veilig is.

### DUURZAAMHEID

Wij streven ernaar dat onze activiteiten niet ten koste gaan van voorzieningen voor toekomstige generaties. Janssen de Jong Groep streeft ernaar zo veel mogelijk gebruik te maken van duurzame materialen en materialen waar mogelijk te hergebruiken.

We streven naar beperking van energieverbruik en naar toepassing van milieuvriendelijke bouwtechnieken binnen alle ondernemingen van de Groep waar mogelijk. Onze innovatieve kracht wenden we aan voor het creëren van oplossingen met de minste impact op onze omgeving.

Ten aanzien van integriteit, kwaliteit, veiligheid en duurzaamheid zijn in de volgende hoofdstukken onze regels, normen, waarden en richtlijnen beschreven. Voor inzicht in de achterliggende, wettelijke vereisten is bij de directie van Janssen de Jong Groep een Handboek 'Relevante Rechtsregels, Compliance & Integriteit' te raadplegen.

### Compliance

Compliance is het begrip waarmee wordt aangeduid dat een organisatie werkt in overeenstemming met geldende wet- en regelgeving. Binnen Janssen de Jong Groep is daarvoor een zogenaamde Compliance Officer benoemd, hierover lees je meer in §4.2.

### 3. Welke regels gelden er voor ons?



Bij 'de mens centraal' hoort dat we niet alleen naar de letter, maar ook naar de geest van regels handelen. Om toch een zo duidelijk mogelijk kader te bieden volgt hier een overzicht van de groepsbrede interne regelgeving van Janssen de Jong Groep. Zowel het direct als indirect overtreden van deze regels is verboden.



---

### 3.1 OMGAAN MET ELKAAR

- We nemen de verantwoordelijkheid voor ons eigen handelen en gedragen ons zoals bij onze functie past.
- Gemaakte afspraken komen we na.
- We spreken collega's aan op ongewenst, niet integer gedrag.
- We roddelen niet en maken geen discriminerende of seksistische opmerkingen.

#### Verantwoordelijkheid

Medewerkers van Janssen de Jong Groep krijgen en nemen de verantwoordelijkheid die bij hun functie past. Daarbij zijn zij bereid om verantwoording af te leggen aan collega's, leidinggevenden, het bestuur en opdrachtgevers. Deze verantwoordelijkheid betekent ook dat medewerkers zich bewust zijn van het effect van het eigen gedrag op de beeldvorming over Janssen de Jong Groep.

#### Afspraak is afspraak

Bij Janssen de Jong Groep vinden wij het belangrijk dat we professioneel met elkaar omgaan en collega's met hetzelfde respect behandelen als we zelf behandeld willen worden. Professionaliteit en respect voor elkaar blijkt onder meer uit het nakomen van afspraken die met elkaar gemaakt zijn. Indien een directe collega, je leidinggevende of een lid van de Raad van Bestuur herhaaldelijk afspraken niet nakomt en dit het eigen werk belemmert, wordt van medewerkers van Janssen de Jong Groep verwacht dat zij de betreffende persoon hierop aanspreken. Wanneer dat niet tot een gewenste oplossing leidt, kun je dit vervolgens met je leidinggevende, de vertrouwenspersoon of de Compliance Officer bespreken (zie §4.2).

#### Aanspreken

We spreken elkaar aan op ongewenst of niet-integer gedrag. Dat is niet altijd gemakkelijk, maar ongewenst gedrag kan de sfeer negatief beïnvloeden. Het is beter om mét elkaar te praten in plaats van óver elkaar. In geval van twijfel kun je je altijd wenden tot een van de vertrouwenspersonen op je regiokantoor (zie §4.2).

#### Ongewenste omgangsvormen

Janssen de Jong Groep tolereert geen ongewenste omgangsvormen op het werk. Janssen de Jong Groep wil een veilige omgeving creëren waarin elke medewerker zichzelf kan zijn. Medewerkers van Janssen de Jong Groep dienen dan ook iedere handeling of gedraging die als ongewenst beschouwd kan worden, achterwege te laten.

Onder ongewenste omgangsvormen c.q. ongewenst gedrag verstaan we onder andere ongewenste benadering van collega's van agressieve of seksuele aard of gedrag dat als bedreigend, intimiderend of discriminerend wordt ervaren.

Wanneer een medewerker van mening is dat hij of zij op een ongewenste manier wordt behandeld, is er een aantal manieren om hier zowel informeel als formeel melding van te maken. In eerste instantie kan men degene die hem of haar ongewenst behandelt, hierop aanspreken. Ten tweede kan men de leidinggevende of vertrouwenspersoon hierover benaderen (zie §4.2).

### 3.2 OMGAAN MET BEDRIJFSMIDDELEN

- We gaan zorgvuldig om met bedrijfseigendommen.
- We gebruiken bedrijfseigendommen in principe niet voor privé zaken, tenzij nadrukkelijk toestemming is verleend door onze leidinggevende.
- Informatie over klanten, relaties of collega's gebruiken we alleen voor het werk.
- We gaan zorgvuldig om met vertrouwelijke informatie.
- Privé-aangelegenheden regelen we zo veel mogelijk buiten werktijd.

#### Bedrijfseigendommen

Aan alle medewerkers worden goederen van Janssen de Jong Groep toevertrouwd voor de uitvoering van werkzaamheden. Medewerkers zijn persoonlijk verantwoordelijk voor de bescherming en het juiste gebruik van deze goederen. Medewerkers dienen de aan Janssen de Jong Groep toebehorende goederen te beschermen tegen diefstal, verspilling, verlies, beschadiging, misbruik en verduistering.

#### Privégebruik bedrijfseigendommen

Bedrijfsmiddelen zoals kopieermachines, gereedschap en machines, maar ook bedrijfsauto's en laptops zijn niet bestemd voor privé gebruik, tenzij daarover nadrukkelijk overleg met je leidingge-

vende heeft plaatsgevonden. Een enkele keer een kopietje maken voor eigen gebruik kan natuurlijk wel. Zolang het heel beperkt blijft. Structureel thuis of bij vrienden klussen met gereedschap van Janssen de Jong Groep is niet de bedoeling, tenzij je hiervoor nadrukkelijk toestemming hebt van je leidinggevende. Als onze bedrijfseigendommen kapot gaan of we vergeten ze de volgende dag weer mee te nemen naar het werk, heeft een collega daar last van.

#### Telefoon, internet en e-mail

We voeren zo min mogelijk privé telefoongesprekken op het werk, alleen als het niet anders kan, bijvoorbeeld als een instantie alleen tijdens kantoor uren bereikbaar is. Op het werk een e-mail sturen naar vrienden, we doen het allemaal wel eens; het moet kunnen; maar niet te vaak. Een enkele keer iets voor jezelf opzoeken op internet kan geen kwaad.

#### Vertrouwelijke informatie

Vertrouwelijke informatie is informatie die niet algemeen bekend is buiten Janssen de Jong Groep. Indien deze informatie bekend zou worden buiten Janssen de Jong Groep, kan deze schade berokkenen aan bijvoorbeeld de commerciële en financiële belangen van Janssen de Jong Groep. We respecteren de privacy van onze klanten. We vertellen thuis dus niet met naam en toenaam over hen.

---

Vertrouwelijke informatie over onze klanten, leveranciers, of collega's gebruiken we alleen als dat nodig is voor het goed uitvoeren van ons werk. We gaan zorgvuldig om met deze informatie en zorgen ervoor dat onbevoegden er niet bij kunnen.

### **Verzuim in verband met bijvoorbeeld doktersbezoek**

Afspraken met bijvoorbeeld de huisarts en tandarts maken we zo veel mogelijk buiten werktijd.

### **Veiligheid**

Veiligheid is een belangrijk thema binnen Janssen de Jong Groep. De veiligheid van onze medewerkers en klanten mag nooit ondergeschikt worden gemaakt aan het bereiken van een hogere efficiëntie of het behalen van een hoger rendement. Aan onze veiligheidseisen wordt niet getornd. Onze medewerkers hebben het recht en de plicht onveilig werk te weigeren en aan de orde te stellen.

## **3.3 OMGAAN MET KLANTEN EN EXTERNE RELATIES**

- Wij doen niets stiekem en zijn transparant in ons handelen.
- We laten ons niet beïnvloeden door geschenken of invitaties.
- We brengen onze relaties niet in verlegenheid met geschenken of invitaties die we aanbieden.
- Wij voorkomen belangenverstrengeling, en de schijn ervan.

### **Relatiegeschenken en uitnodigingen**

Bij Janssen de Jong Groep nemen we in principe geen relatiegeschenken aan. We nemen in ieder

geval nooit geld aan of geschenken die op ons privé-adres worden afgeleverd. Geschenken voegen niets toe aan de goede werkrelatie die we met aannemers en leveranciers nastreven. Door wel geschenken aan te nemen, schep je verwachtingen. Ontvang je toch een (klein) relatiegeschenk – denk daarbij aan een fles wijn, een doosje bonbons, een bloemetje e.d. – meld dit dan altijd aan je leidinggevende. Maak het bespreekbaar en overleg wat je ermee doet. Voor uitnodigingen voor diners, theater of voetbalwedstrijden e.d. geldt hetzelfde. Twifelen jij en je leidinggevende over een uitnodiging en lijkt het zinvol om wel mee te gaan, beslis dan in overleg of raadpleeg de Compliance Officer.

### **Extra werkzaamheden buiten de overeenkomst**

Het spreekt voor zich dat we vriendelijk en respectvol met onze klanten omgaan. We houden de relatie met de klant echter wel zakelijk. We voeren ons werk zo goed mogelijk uit en ontvangen hiervoor van de klant geen fooi. We leggen extra werkzaamheden die we nog moeten uitvoeren altijd vast. We willen het risico niet nemen dat we per ongeluk iets van de klant beschadigen, onszelf verwonden of de klus niet goed uitvoeren. Je voor een extra klus persoonlijk laten betalen door de klant is bij Janssen de Jong Groep niet toegestaan.

### **Samenwerking**

Janssen de Jong Groep wil open en eerlijk zijn in haar samenwerkingsactiviteiten met andere partijen. Door samenwerking kunnen kennis en expertise ingezet worden bij het uitvoeren van werkzaamheden. Externe partijen kunnen echter aan andere belangen waarde hechten dan Janssen de Jong Groep. Het is van essentieel belang dat

Janssen de Jong Groep haar eigen kernwaarden in stand houdt. Janssen de Jong Groep stemt daarom vooraf af of de samenwerking met een externe partij past binnen de juiste voorwaarden. De samenwerkingspartner moet de Bedrijfscode van Janssen de Jong Groep respecteren, deze maken deel uit van- / zijn opgenomen in onze algemene voorwaarden. De samenwerkingspartner dient zelf een gerenommeerde partij te zijn. De samenwerkingspartner houdt zich aan relevante wetgeving en verdragen.

### Nevenfuncties

Janssen de Jong Groep hecht er waarde aan dat medewerkers maatschappelijk actief zijn. Het verrijkt de ervaring en verbreedt de horizon. De integriteit en de onafhankelijkheid van onze medewerkers moeten bij het vervullen van de nevenfunctie gewaarborgd blijven. Medewerkers van Janssen de Jong Groep mogen geen betaalde of onbetaalde nevenactiviteiten die betrekking hebben op de werkzaamheden van Janssen de Jong Groep verrichten, tenzij hiervoor nadrukkelijk toestemming is gegeven door Janssen de Jong Groep.

Elke werknemer die een belangenconflict heeft of denkt te krijgen, dient hierover overleg te plegen met zijn of haar leidinggevende. Daarnaast mogen nevenfuncties je werkzaamheden bij Janssen de Jong nooit nadelig beïnvloeden.

### Mededingingsrecht

Bij het aangaan van samenwerkingsverbanden voorkomt Janssen de Jong Groep (de schijn van) bevoordeling in strijd met eerlijke concurrentieverhoudingen. Daarbij verbiedt de mededingingswetgeving uiteenlopende praktijken die handel en vrije en eerlijke concurrentie beperken, zoals prijsafspraken en activiteiten die gericht zijn op het vestigen of handhaven van een monopolie.

In een aantal landen, waaronder Nederland, is overtreding van de mededingingswetgeving een misdrijf waarop gevangenisstraf staat voor betrokken personen, en zware boetes voor betrokken bedrijven. Voor een uitgebreidere beschrijving van mededingingsrecht, normen, regels en procedures waaraan Janssen de Jong Groep en haar medewerkers zich dienen te houden, verwijzen we naar het Handboek 'Relevante Rechtsregels, Compliance & Integriteit'.

### Kwaliteit

Janssen de Jong Groep streeft ernaar om innovatief en kwalitatief hoogwaardig te bouwen. Het is onze ambitie producten en diensten te leveren van de hoogste kwaliteit. Door kwaliteit, creativiteit en innovatie onderwerp te maken van continue aandacht zorgt de Groep ervoor dat zij deze kwaliteit ook op langere termijn kan garanderen. We zetten interne en externe controles in om zo veel als mogelijk de hoogste kwaliteit te kunnen garanderen.



### 3.4 DUURZAAMHEID

Janssen de Jong Groep streeft ernaar dat haar activiteiten zo min mogelijk ten koste gaan van voorzieningen voor toekomstige generaties. Janssen de Jong Groep streeft ernaar zo veel mogelijk gebruik te maken van duurzame materialen en materialen waar mogelijk opnieuw te gebruiken. We beperken ons energieverbruik en passen milieuvriendelijke bouwtechnieken toe binnen alle ondernemingen van de Groep waar mogelijk. In nauw overleg met onze opdrachtgevers en zakenpartners streven wij altijd naar de meest duurzame oplossing.

Voor Janssen de Jong Groep is duurzaamheid onder te verdelen in drie dimensies, te weten;

#### **Duurzaamheid van producten en processen**

In de bedrijfsvoering binnen Janssen de Jong Groep worden de producten en processen zo duurzaam mogelijk ontwikkeld en gerealiseerd. Efficiënt omgaan met materialen en een bewuste keuze in het afvoeren of hergebruiken van restmaterialen zijn enkele voorbeelden daarvan.

#### **Duurzaamheid van de omgeving**

Voor wat betreft de werkwijze, streeft Janssen de Jong Groep naar de best passende innovatie om zo goed mogelijk aan te sluiten bij de wens van de klant. We zullen de klant waar mogelijk attenderen op duurzame oplossingen welke zo min moge-

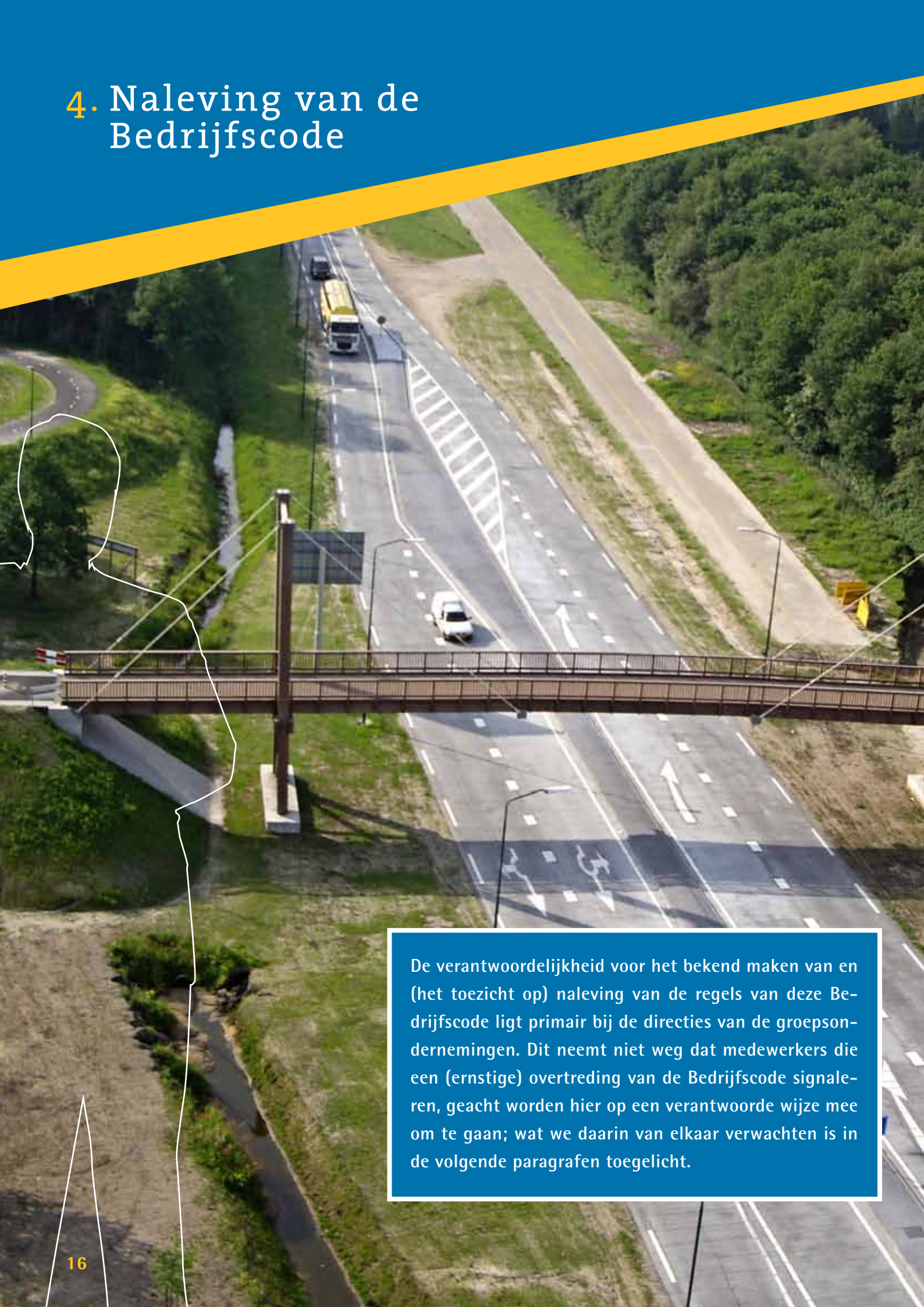
lijk negatieve impact hebben op de omgeving.

#### **Duurzaamheid van de onderneming**

Janssen de Jong Groep is een serieuze speler in de bouw, zowel nationaal als internationaal. Om langdurige relaties met onze zakenpartners en opdrachtgevers te kunnen realiseren en om voldoende ontwikkelingsmogelijkheden voor onze mensen te bieden, streven wij ook naar duurzaamheid van onze winstgevendheid. Hiermee stellen wij de continuïteit van onze onderneming veilig.



## 4. Naleving van de Bedrijfscode

An aerial photograph of a multi-lane highway interchange. A pedestrian bridge with a metal railing spans across the road. A white van is driving on the road below the bridge. In the background, a yellow truck is visible. The surrounding area is green with trees and grass. A white outline of a person's head and shoulders is overlaid on the left side of the image.

De verantwoordelijkheid voor het bekend maken van en (het toezicht op) naleving van de regels van deze Bedrijfscode ligt primair bij de directies van de groepsondernemingen. Dit neemt niet weg dat medewerkers die een (ernstige) overtreding van de Bedrijfscode signaleren, geacht worden hier op een verantwoorde wijze mee om te gaan; wat we daarin van elkaar verwachten is in de volgende paragrafen toegelicht.



#### 4.1 HOOFDREGEL: MAAK HET BESPREEKBAAR

Deze Bedrijfscode beschrijft op hoofdlijnen wat van elke medewerker wordt verwacht en waarop een ieder van ons aanspreekbaar is. Hiermee vormt de Bedrijfscode een kompas. Janssen de Jong Groep beseft dat zich in de praktijk lastige situaties, dilemma's, kunnen voordoen.

Binnen Janssen de Jong Groep kun je als medewerker worden geconfronteerd met problemen, incidenten en vragen over de naleving van de Bedrijfscode. Als er ergens vragen, twijfels of onduidelijkheden over bestaan, is het van belang dit bespreekbaar te maken. In eerste instantie kan overlegd worden met de leidinggevende of met collega's. Binnen Janssen de Jong Groep is het zo dat alles bespreekbaar is en niemand moeilijke situaties of dilemma's alleen hoeft op te lossen.

De belangrijkste richtlijn voor integer handelen is:

Bij twijfel,  
**OVERLEG!**

Indien overleg met de leidinggevende of collega's niet mogelijk is gezien het onderwerp, of wanneer het overleg voor jou niet tot een gewenst resultaat leidt, bestaat de mogelijkheid contact op te nemen met de Compliance Officer of de vertrouwenspersonen binnen Janssen de Jong Groep (zie §4.2).

#### 4.2 BESPREKEN EN MELDEN VAN NIET-INTEGER GEDRAG

Janssen de Jong Groep vindt het belangrijk dat medewerkers op een veilige manier eventuele misstanden kunnen bespreken of melding kunnen doen van eventuele vermoedens van misstanden binnen de organisatie. Binnen Janssen de Jong Groep zijn daarom verschillende mogelijkheden georganiseerd om te garanderen dat je je verhaal kwijt kunt. Binnen Janssen de Jong Groep zijn vertrouwenspersonen aangewezen en is één centrale Compliance Officer aanwezig.

Via de intranetsite van je groepsonderneming, indien van toepassing, kun je achterhalen wie jouw vertrouwenspersoon is. Hier vind je ook de contactgegevens. Bij de afwikkeling van dit soort meldingen is het uitgangspunt dat de melder nooit, op wat voor manier dan ook, nadeel mag ondervinden van de melding. De melding zal uiterst zorgvuldig worden afgewikkeld.

##### **Maak het bespreekbaar**

Bespreek je vermoedens met de betreffende collega waar dat kan. Veroordeel niet, maar bespreek met elkaar hoe je met de casus om kunt gaan en hoe je elkaar kunt behoeden voor keuzes waar je jezelf, je collega's of Janssen de Jong Groep mee kunt beschadigen.

##### **Vertrouwenspersoon**

De vertrouwenspersonen zijn er voor vermeende overtredingen van deze Bedrijfscode, maar ook voor de opvang en begeleiding van medewerk(st)ers die last hebben van pesten, seksuele intimidatie of agressie. De vertrouwenspersoon licht

medewerkers voor en informeert hen over de werkwijze binnen Janssen de Jong Groep. De vertrouwenspersoon zoekt samen met de medewerker naar een gepaste oplossing voor het knelpunt dat deze aandraagt. De vertrouwenspersoon is verplicht vertrouwelijk om te gaan met alle informatie die hij of zij ontvangt. Wanneer nodig overlegt de vertrouwenspersoon met de Compliance Officer, waarbij de melding vertrouwelijk en anoniem wordt behandeld. De vertrouwenspersoon adviseert daarnaast het management over knelpunten in het beleid dat binnen Janssen de Jong Groep gevoerd wordt.

### Compliance Officer

De Compliance Officer is belast met de monitoring op de naleving van deze Bedrijfscode door alle medewerkers. Toezichthoudende instanties, zoals Stichting Beoordeling Integriteit in de Bouwnijverheid (SBIB) en de Nederlandse Mededingingsautoriteit (NMa), beoordelen of organisaties voldoen aan wet- en regelgeving. Om ervoor te zorgen dat wetten en regels daadwerkelijk worden nageleefd, is een integrale aanpak noodzakelijk. Janssen de Jong Groep heeft hiervoor een integriteitbeleid opgesteld. Dit beleid vind je terug in het document 'Integriteitbeleid Janssen de Jong'.

De Compliance Officer helpt Janssen de Jong Groep, naast het inrichten en invulling geven aan

een meld- en controlestructuur, bij het bewustmaken van het belang van de regels en het creëren van draagvlak hiervoor. De functie van centrale Compliance Officer is belegd bij de secretaris van de Raad van Bestuur.

### Sancties

Handelen door een medewerker in strijd met deze Bedrijfscode wordt beschouwd als een ernstige inbreuk op het vertrouwen dat Janssen de Jong Groep als werkgever of anderszins in een medewerker stelt. De Bedrijfscode maakt integraal deel uit van de arbeidsovereenkomst die je hebt met Janssen de Jong Groep. Deze inbreuk kan leiden tot een sanctie, op te leggen door de statutair directeur. Janssen de Jong Groep neemt het bewustvals melden hoog op. Dit wordt gezien als een ernstige inbreuk op de Bedrijfscode. Het sanctiebeleid van Janssen de Jong is terug te lezen in het document "Sanctiebeleid Janssen de Jong".



**Janssen de Jong Groep**  
Ekkersrijt 4010, 5692 DA  
Son en Breugel, Postbus 131  
5690 AC Son en Breugel  
Tel. +31 (0)499-491700  
Fax +31 (0)499-472600  
E-mail: [info@holding.jajo.com](mailto:info@holding.jajo.com)  
[www.jajo.com](http://www.jajo.com)